|  |
| --- |
| Mẫu số 18[[1]](#footnote-1)  |
| TÊN ĐƠN VỊ CẤP TRÊN **(TÊN ĐƠN VỊ TRÌNH)**¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc****¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯**  |
|   | *…………., ngày… tháng… năm…* |

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH[[2]](#footnote-2)
ĐỀ NGHỊ KHEN (TẶNG).........[[3]](#footnote-3)**

**Tên tập thể đề nghị**

(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

**1. Đặc điểm, tình hình**

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;

- Quá trình thành lập và phát triển;

- Những đặc điểm chính của đơn vị (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, tổng số công chức, viên chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể[[4]](#footnote-4).

**2. Chức năng, nhiệm vụ được giao**

**3. Thuận lợi, khó khăn**

***3.1. Thuận lợi***

***3.2. Khó khăn***

**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC**

**1.** Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ cụ thể được giao của đơn vị và đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng, Nghị định số ... ngày ... tháng ... năm ... của Chính phủ.

Nội dung báo cáo nêu rõ những thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ). Phải nêu cụ thể có hoàn thành 100% chỉ tiêu nhiệm vụ được giao hay không; nêu cụ thể thành tích xuất sắc vượt trội so với chỉ tiêu nhiệm vụ được giao, về tiến độ, chất lượng, hiệu quả công tác so với các năm trước (hoặc so với lần khen thưởng trước đây)[[5]](#footnote-5).

- Khâu đột phá đổi mới và các giải pháp công tác, nhân tố mới, mô hình mới và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao đối với đơn vị và ngành KSND.

\* Đối với tập thể là VKSND các cấp ghi rõ thành tích đạt được qua từng khâu công tác như:

- Kết quả thực hiện chức năng nhiệm vụ.

+ Công tác Thực hành quyền công tố, kiểm sát việc giải quyết vụ án hình sự *(Thực hành quyền công tố, kiểm sát việc giải quyết nguồn tin về tội phạm; thực hành quyền công tố, kiểm sát điều tra vụ án hình sự; thực hành quyền công tố, kiểm sát hoạt động tư pháp giai đoạn truy tố; thực hành quyền công tố, kiểm sát xét xử các vụ án hình sự; ...).*

+ Công tác giải quyết các vụ việc, vụ án về tham nhũng.

+ Công tác Thực hành quyền công tố, kiểm sát hoạt động tương trợ tư pháp về hình sự.

+ Công tác giải quyết đơn yêu cầu bồi thường trong tố tụng hình sự

+ Công tác kiểm sát việc tạm giữ, tạm giam và thi hành án hình sự.

+ Công tác kiểm sát việc giải quyết các vụ án hành chính, vụ việc dân sự, hôn nhân và gia đình, kinh doanh, thương mại, lao động và những việc khác theo quy định của pháp luật.

+ Công tác giải quyết đơn đề nghị kháng nghị giám đốc thẩm, tái thẩm.

*+* Công tác kiểm sát thi hành án dân sự, thi hành án hành chính.

+ Công tác kiểm sát và giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo trong hoạt động t­­ư pháp.

- Công tác xây dựng ngành.

+ Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành.

+ Công tác tổ chức cán bộ.

+ Công tác xây dựng, hướng dẫn pháp luật, quản lý khoa học.

+ Công tác thanh tra, kiểm tra.

+ Công tác hợp tác quốc tế.

+ Công tác đào tạo, bồi dưỡng.

+ Công tác thống kê tội phạm và công nghệ thông tin.

+ Công tác tài chính và đầu tư xây dựng cơ sở vật chất.

+ Công tác thi đua, khen thưởng.

+ Công tác báo chí, tuyên truyền.

**2.** Sáng kiến, kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao về kinh tế, xã hội

**3.** Việc đổi mới công tác quản lý, cải cách hành chính

**4.** Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích

**5.** Các phong trào thi đua đã được áp dụng trong thực tiễn công tác (đã tổ chức phát động phong trào thi đua... (văn bản số… ngày… tháng… năm... của từng phong trào thi đua) quá trình triển khai thực hiện; kết quả.

**6.** Chăm lo đời sống cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

**7.** Bài học kinh nghiệm.

**8.** Công tác tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện... (nêu số liệu đóng góp cụ thể). Được khen thưởng (nếu có).

**9.** Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước[[6]](#footnote-6).

**10.** Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể[[7]](#footnote-7).

**III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG[[8]](#footnote-8)**

***1. Danh hiệu thi đua***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Danh hiệu thi đua** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định** |
| ... | Tập thể lao động xuất sắc  |   |
| ... | Cờ...  |   |
| ... |  ..... |   |

***2. Hình thức khen thưởng***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Năm** | **Hình thức** **khen thưởng** | **Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định** |
| ... |  Bằng khen…. |   |
| ... | Huân chương...  |   |
| ... | ... |  |
| **XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH[[9]](#footnote-9)KHEN THƯỞNG***(Ký, đóng dấu)* | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ[[10]](#footnote-10)***(Ký, đóng dấu)* |
| **XÁC NHẬN CỦA VKSND TỐI CAO[[11]](#footnote-11)** *(Ký, đóng dấu)* |

1. Mẫu này áp dụng đối với tập thể đề nghị khen theo công trạng và thành tích đạt được. [↑](#footnote-ref-1)
2. Báo cáo thành tích trước thời điểm đề nghị: 25 năm đối với Huân chương Sao vàng, 10 năm đối với Huân chương Hồ Chí Minh, 10 năm đối với Huân chương Độc lập, 05 năm đối với Huân chương Lao động; 05 năm đối với Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; 01 năm đối với Cờ thi đua của Chính phủ, Cờ thi đua ngành KSND và Giấy khen; 01 năm đối với Tập thể lao động xuất sắc và 02 năm đối với Bằng khen của Viện trưởng VKSND tối cao. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ghi rõ hình thức đề nghị khen thưởng. [↑](#footnote-ref-3)
4. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập cần nêu tình hình tài chính: Tổng số vốn cố định, lưu động; nguồn vốn (ngân sách, tự có, vay ngân hàng...). [↑](#footnote-ref-4)
5. Tùy theo hình thức đề nghị khen thưởng, nêu các tiêu chí cơ bản trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị (có so sánh với năm trước hoặc 03 năm, 05 năm trước thời điểm đề nghị) có biểu so sánh kèm theo, đối với báo cáo Cờ thi đua của Chính phủ: có mô hình mới, nhân tố mới, có ví dụ chứng minh...

- Đối với đơn vị sự nghiệp công lập lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Giá trị tổng doanh thu, lợi nhuận, tỷ suất lợi nhuận, nộp ngân sách, đầu tư tái sản xuất, thu nhập bình quân; các sáng kiến cải tiến kỹ thuật, áp dụng khoa học (giá trị làm lợi); phúc lợi xã hội; thực hiện chính sách bảo hiểm đối với người lao động; việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách nhà nước…

- Đối với nhà trường: Lập bảng thống kê so sánh các tiêu chí: Tổng số sinh viên, hạnh kiểm và kết quả học tập; số học sinh giỏi; số giáo viên giỏi; số đề tài nghiên cứu... [↑](#footnote-ref-5)
6. Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; triển khai, thực hiện các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, của Ngành...; việc học tập các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng. [↑](#footnote-ref-6)
7. Công tác xây dựng đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (kèm theo giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận). [↑](#footnote-ref-7)
8. Nêu các danh hiệu thi đua, các hình thức khen thưởng đã được Đảng, Nhà nước, bộ, ban, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng hoặc phong tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm ký quyết định). [↑](#footnote-ref-8)
9. Chỉ ghi phần này trong Báo cáo đề nghị khen thưởng của VKSND cấp huyện; phòng thuộc VKSND cấp tỉnh; Văn phòng, Viện nghiệp vụ của VKSND cấp cao; cấp phòng và tương đương của các đơn vị thuộc VKSND tối cao. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ghi rõ chức vụ người ký. [↑](#footnote-ref-10)
11. Chỉ ghi phần này trong Báo cáo đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước. [↑](#footnote-ref-11)